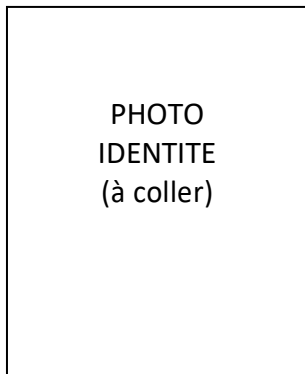


**En partenariat avec :**



**DOSSIER DE CANDIDATURE**  
**FORMATION EN ALTERNANCE**

**BACHELOR**  
**Chargé(e) de Clientèles en Assurance et**  
**Banque (2023- 2024)**

→ Avez-vous déjà un accord (écrit ou oral) d'un employeur :  OUI  NON

Si OUI, précisez : .....  
.....

**INFORMATIONS GENERALES**

**Coordonnées du candidat :**

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....

Ville : .....

Date de naissance : ...../...../..... Département de naissance : \_\_ \_

Ville de Naissance .....

Nationalité : .....

N° de sécurité sociale : .....

Téléphone du candidat : ...../...../...../...../.....

E-mail : .....@.....

**Informations diverses :**

Avez-vous le permis :  OUI  NON

Etes-vous mobile :  OUI  NON

Situation familiale : .....

Avez-vous une reconnaissance RQTH :  OUI  NON

*Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé*

Si OUI, précisez : .....

Bénéficiez-vous d'un aménagement d'examen :  OUI  NON

Si OUI, précisez : .....

**Avez-vous déposé un dossier de candidature dans d'autres établissements :**

Formations	Etablissements

**Au cours des 6 derniers mois, avez-vous été :**

**Stagiaire :**

Nom de l'Entreprise (lieu) : .....

Nature du stage : .....

Durée du stage : .....

**En formation en Alternance,**

**Contrat Professionnalisation,**

**Contrat Apprentissage :**

Nom de l'Entreprise (lieu) : .....

Nature du stage : .....

Durée du stage : .....

**Inscrit(e) à Pôle Emploi depuis le :** .....

**Salarié(e) de l'entreprise (nom et adresses) :** .....

.....

# VOTRE CURSUS SCOLAIRE

Etudes suivies :

Années scolaires	Classes	Etablissements + villes
2018-2019		
2019-2020		
2020-2021		
2021-2022		
2022-2023		

Diplômes obtenus :

Examens	Série/Spécialité	Année

Certification en langue vivante étrangère :  OUI  NON

Si OUI, précisez :

la langue étrangère : .....

la certification : .....

le niveau : .....

## DOCUMENTS A FOURNIR

- Une lettre de motivation,
- Une lettre de recommandation (établissement actuel),
- Un Curriculum-vitae actualisé (C.V. avec photo),
- Une photocopie des résultats scolaires des 2 dernières années,
- Une photocopie des diplômes,
- Une photocopie de la carte d'identité recto-verso,
- Une photocopie de la carte Vitale (Sécurité Sociale),
- 1 Photo d'identité récente (à coller sur la première page),
- Un R.I.B. (apprentissage uniquement).

**Vous pourrez bénéficier d'un ordinateur portable prêté durant l'année de formation par le CFA Saint Paul Bourdon Blanc.**

Fait à .....

le ...../...../.....

Signature